|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI** | **SORUMLU** | **İLGİLİ DOKÜMAN** |
| Mevzuat Komisyonda görüşülmek üzere yönetmelik, yönerge ve diğer mevzuat önerilerinin birimlerden gelmesi  Hukuk Müşavirliği görüşü alınıp alınmadığının kontrol edilmesi  Gündemler mevzuat açısından uygun mu?      E HAYIR  V  E  Birime iade edilmesi  T  Mevzuat Komisyonu Toplantısı için belirlenen tarihin  Üyelere haber verilmesi ve Mevzuat Komisyonu  Toplantısının yapılması  Alınan kararların sistem üzerinden Mevzuat Komisyonu üyelerine imzaya sunulması.  Komisyon onayından geçen mevzuatların ÜYK ve Senato gündemine alınması | Memur  Şube Müdürü  Şube Müdürü  Genel Sekreter  Komisyon Başkanı  Memur  Şube Müdürü | İlgili kanun maddeleri  İlgili kanun maddeleri  İlgili kanun maddeleri |